

AYUDA Y PREGUNTAS FRECUENTES

1.- ¿Por qué no recibo respuesta al registrarme?

Su **clave personal** de acceso se envía al registrarse desde info@fundacionromanillos.es , **compruebe** que el mensaje no es filtrado por su programa **anti-spam**.

2.- ¿Por qué no puedo registrarme otra vez con la misma dirección de correo electrónico?

Clave y usuario van asociados a una **única dirección de correo electrónico**.

Si usted representa a dos o más menores deberá tener dos o más direcciones de correo electrónico, **una por cada** solicitud.

3.- ¿Tengo que registrarme cada vez que solicito beca?

Una vez registrado con nosotros **su clave se mantendrá para sucesivas convocatorias**, por lo que es conveniente que **conservar su usuario y contraseña**.

4.- ¿Tengo que cumplimentar todo el cuestionario?

Complete los formularios de solicitud **en todas las pestañas**. La cumplimentación de todos los campos posibles, aunque no sean obligatorios, facilitará la tramitación de su expediente.

Existen campos para añadir la información extra que Vd. considere importante al final de "Datos generales" y en la pestaña "Otros".

Cumplimente la solicitud en **mayúsculas**.

5.- ¿Tengo que cumplimentar la solicitud entera de una sola vez?, ¿y si necesito buscar datos?, ¿Puedo modificar la solicitud?

El botón "grabar" permitirá continuar o posponer la cumplimentación de la solicitud.

Una vez enviada, no podrá ser modificada

6.- ¿Qué es el Justificante de Conformidad?

Compruebe que ha aceptado las bases de la convocatoria y la política de protección de datos.

Una vez aceptados los términos de la solicitud, y la política de protección de datos, recibirá en la dirección de correo electrónico **asociada a el usuario**, el correspondiente Justificante de Conformidad, que deberá **imprimir y firmar** el estudiante o representante legal (en caso de menores) **y enviar por correo postal certificado, o entregar personalmente** en el domicilio de la Fundación, **antes del fin del plazo** de la convocatoria.

El justificante se **recibirá** en la dirección de correo con la que se ha **dado de alta como usuario**.

7.- ¿Para qué sirve el Justificante de Conformidad?

Tenga en cuenta que **solo se estudiará su instancia**, si ha **sido recibido en esta Fundación, el Justificante de Conformidad**, apropiadamente **firmado**, y **siempre dentro del plazo** de convocatoria.

Deberá imprimirlo **y firmarlo** el estudiante (o representante legal en caso de menores) y enviarlo por **correo postal certificado, o entregarlo personalmente** en el domicilio de la Fundación, antes del fin del plazo de la convocatoria.

8.-El plazo de convocatoria se acaba mañana y no me da tiempo a entregar el Justificante de Conformidad personalmente.

Puede enviarlo por correo *postal certificado*, se admitirá *siempre que se pueda justificar que la fecha de entrada* en la oficina de correos o agencia de mensajería *está dentro del plazo* de la convocatoria.

9.-Mi hija/o no tiene DNI

Si el estudiante es menor y carece de D.N.I. u otra identificación, escriba "MENOR".

10.-Soy o he sido Becario de Fundación Romanillos

Si ya ha sido becario de esta Fundación, no olvide *especificar en qué curso/s*.

11.- ¿Qué escribo en el apartado de "estudios para los que solicita la beca"?

En la pestaña de datos generales, en "Nivel de estudios a realizar" elija nivel. En el campo "Estudios a realizar (titulación)" escriba, según su caso, el nombre de los estudios Universitarios o rama de CFGM, CFGS o rama de Bachillerato.

En el caso de que haya elegido en "Nivel de estudios a realizar" PRIMARIA o ESO, repita en el campo "Estudios a realizar (titulación)", según su caso, PRIMARIA o ESO.

12.- ¿Qué importe puedo solicitar como beca?

En el importe de la Beca solicitada (cantidad total según su estimación), deberá detallar por conceptos el uso que va a dar a la cantidad solicitada, debe *enumerar* cada uno de los mismos, p.ej. matrícula, libros o material escolar, abono de transporte...

13.- ¿Tengo que incluir a mi abuelo/abuela y/o a la pareja actual de mi progenitor/progenitora, si viven en el domicilio familiar?

En Datos Familiares deberá *indicar todas* las personas que viven en el domicilio familiar, además de padres y hermanos, *indicar el número total* de las personas que viven en el domicilio de residencia familiar habitual, independientemente de la relación de parentesco u otra que tenga con ellos.

Existen campos para añadir la información extra que Vd. considere importante al final de "Datos generales" y en la pestaña "Otros".

14.- No sé cuántos créditos tengo

Si la asignatura no se valora por créditos, escriba "0".

15.- ¿Qué escribo en nivel de estudios y estudios al consignar datos académicos?

Debe indicar el nivel de estudios y estudios que *realizó, realiza o va a realizar* según el curso a que se refiere la instancia.

16.- ¿Tengo que indicar las asignaturas de este curso?

En Datos Académicos, deberá *enumerar todas las asignaturas* que ha realizado en los distintos cursos que se recogen en la instancia.

Tenga en cuenta que tienen que aportar *datos del curso pasado, curso actual y curso para el que solicita beca*.

17.- ¿Tengo que indicar todas las asignaturas del curso para el que solicito beca?

En Datos Académicos, deberá **enumerar todas las asignaturas** del curso para el que solicita la beca.

Si hubiese cualquier cambio en las asignaturas o curso a realizar, deberá indicarlo tan pronto como lo sepa. Tenga en cuenta que la falta de dicha comunicación será **considerada como renuncia a la beca**.

18.- ¿Tengo que aportar los datos de mi padre/madre, aunque no viva en el domicilio familiar?

En Datos Económicos, Ingresos de las personas que componen la unidad familiar, deberá consignar el **nombre y apellidos de progenitor y progenitora**, aunque no vivan en el domicilio familiar.

Existen campos para añadir la información extra que Vd. considere importante al final de "Datos generales" y en la pestaña "Otros".

19.- ¿Tengo que consignar los ingresos solo de mi padre?

En Datos Económicos, Ingresos de las personas que componen la unidad familiar, deberá **incluir los ingresos tanto de la madre como del padre**, aunque no vivan en el domicilio familiar del estudiante.

Si desconoce qué ingresos tiene el progenitor o progenitora, que no vive en el domicilio familiar, deberá escribir cero en el recuadro de Ingresos Totales Anuales y explicarlo en la pestaña "Otros".

20.- ¿Qué son los ingresos totales anuales?

Los Ingresos Totales Anuales son los ingresos íntegros (brutos) menos la cantidad abonada en concepto de Seguridad Social.

21.- ¿Qué es la memoria del curso pasado en que he sido becario y cuando la tengo que presentar?

Se le indicará cuando tiene que presentarla, al requerirle la documentación necesaria, una vez sea **becario definitivo** y siempre que haya sido **becario de esta Fundación el curso anterior**.

En la página WEB de la Fundación, pestaña SOLICITUDES se adjunta modelo de Memoria de Actividades Realizadas que se solicita.

Es **imprescindible presentar la Memoria** para continuar recibiendo beca de esta Fundación, así como para optar al Premio Enrique Rodríguez-Marín a la Excelencia Académica.
